

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Židinėlis“ direktoriaus
2023 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-31

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO
KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIDINĖLIS“
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)**

2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinga veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	27	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	2	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	752 939 tūkst.eurų, iš jų: darbo užmokesčiui - 676 342 tūkst.eurų; turtui - 3 000 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama prie šių Kauno miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo	Siekiamas 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslas - „Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas“ ir šio uždavinio įgyvendinimo: 2.1.4. Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą. Siekiama plėtoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą, gerinti ugdymo kokybę. Taip pat plėtoti, atnaujinti švietimo įstaigų ir kūno kultūros, mėgėjiško sporto infrastruktūrą, atliepiant besimokančiųjų poreikius.		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	94	Direktorius
1. Užtikrinti pareigybių ir etatų atitiktis savivaldybės tarybos sprendimo nuostatoms:	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	54	Direktorius
1.1. Organizuoti įdarbinimo ir atrankos procesą. Darbo skelbimus viešinti įstaigos ir savivaldybės internetinėse svetainėse, ŠVIS sistemoje.	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm.vnt.)	6	Direktorius
1.2. Bendradarbiauti su Kauno kolegija ir VDU, dėl studentų praktikos atlikimo įstaigoje.	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam mokiniui (žm.sk.)	0,14	Direktorius
2. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą:	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	3,7	Direktorius
2.1. Organizuoti darbuotojų metinės veiklos rezultatų aptarimus, numatant jų veiklos prioritetus ir tolimesnį kvalifikacijos tobulinimą.			
2.2. Tobulinti komandinio darbo įgūdžius, įtraukti darbuotojus į darbo grupes, vadovaujantis savanorystės principu.			
2.3. Organizuoti darbuotojams edukacines išvykas, neformalius renginius, telkiant kolektyvą komandiniam darbui.			
3. Sudaryti sąlygas darbuotojų profesiniam tobulėjimui.			
II. Kvalifikacijos tobulinimas.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
1. Kelti darbuotojų kvalifikaciją, siekiant ugdytinių ugdymo(si) pasiekimų, pažangos ir kokybės:			
1.1. Parengti ir įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo planą.			
1.2. Parengti Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2023-2025 metų atestacijos programą.			
1.3. Dalyvavauti Pedagogas.lt „Tūkstantmečio darželis“ mokymų programoje.			
1.4. Dalyvavauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose priešmokyklinės programos atnaujinimo tema.			
2. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo koordinavimą ir stebėseną:			
2.1. Organizuoti mokymus įstaigoje, tenkinant darbuotojų kompetencijų tobulinimosi poreikius.			
2.2. Stebėti ir įvertinti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus.			
FINANSAI			
I. Gautos lėšos	Įstaigos uždirbtų metų pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	7	Direktorius
1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą:	Įstaigos pritrauktos lėšos (Eur.)	3000	Direktorius
1.1. Vadovautis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atsakomybės standartais (VSAFAS).	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (Eur.)	0	Direktorius
2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių:			
2.1. Dalyvauti projekte „Pienas vaikams“, teikti ataskaitas finansavimui gauti.			
2.2. Turtinti įstaigos edukacines aplinkas, gerinti darbuotojų darbo vietas, panaudojant tėvų paramą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio.			
II. Išlaidos.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metų asignavimų (proc.)	98	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį:			

<p>1.1. Parengti biudžeto projektą, pagrįstą skaičiavimais ir išvadomis.</p> <p>2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui).</p> <p>2.1. Užtikrinti teisingą lėšų panaudojimą pagal patvirtintus įstaigos asignavimus.</p> <p>2.2. Užtikrinti teisingą lėšų panaudojimą pagal ekonominius klasifikacijos išlaidų straipsnius.</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)</p>	<p>92</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>TURTAS</p>			
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas.</p> <p>1. Užtikrinti racionalų ir tausojančių turto valdymą:</p> <p>1.1. Parengti lyginamąją analizę metų pabaigoje, pagal sunaudojamų energetinių išteklių apskaitą.</p> <p>2. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą:</p> <p>2.1. Atlikti patalpų apžiūrą.</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamo turto 1 kv. m. išlaikymo kaina (Eur.)</p>	<p>11,85</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamo turto ploto dalis (proc.)</p>	<p>86,3</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Įstaigos išnuomoto nekilnojamo turto ploto dalies (proc.)</p>	<p>4</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinetų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m.)</p>	<p>13,6</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas)</p>			
<p>I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas.</p> <p>1. Užtikrinti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas:</p> <p>1.1. Neviršyti leistino vaikų skaičiaus grupėse, numatyto higienos normose.</p> <p>1.2. Bendruomenės pastangomis tobulinti grupių ir lauko aikštelių aplinkas, atitinkančias saugumo reikalavimus.</p> <p>1.3. Užtikrinti vietas visiems 4 - mečiams vaikams, pagal gautus prašymus centralizuotoje vaikų priėmimo sistemoje.</p> <p>2. Užtikrinti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams:</p> <p>2.1. Užtikrinti įstaigos prieinamumą įvairių poreikių vaikams.</p> <p>2.2. Laiku parengti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą, suderinti su PPT.</p> <p>2.3. Parengti ir įgyvendinti individualias programas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikius.</p> <p>3. Pagerinti ugdymo kokybę, siekiant pokyčių ugdymosi ir ugdymo strategijų srityse:</p> <p>3.1. Organizuojant ugdymo procesą taikyti STREAM ugdymo metodą.</p> <p>3.2. Organizuojant ugdymo procesą vadovautis ikimokyklinio ugdymo „Žaismė ir atradimai“ rinkinio rekomendacijomis.</p> <p>3.3. Parengti ir įgyvendinti projektus bendraujant ir bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais.</p>	<p>Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius (žm. sk.)</p>	<p>183</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm.sk.)</p>	<p>6</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>18</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>I. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas.</p> <p>1. Užtikrinti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas:</p> <p>1.1. Neviršyti leistino vaikų skaičiaus grupėse, numatyto higienos normose.</p> <p>1.2. Užtikrinti saugią, tobulėti skatinančią ugdymosi aplinką.</p> <p>2. Užtikrinti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems</p>	<p>Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>18</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita (žm. sk.)</p>	<p>0</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>vaikams:</p> <p>Užtikrinti įstaigos prieinamumą įvairių poreikių vaikams.</p> <p>Laiku parengti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą, suderinti su PPT.</p> <p>Parengti ir įgyvendinti individualias programas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>3. Pagerinti ugdymo kokybę, siekiant pokyčių ugdymosi ir ugdymo strategijų srityse:</p> <p>3.1. Įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programos turinį.</p> <p>3.2. Organizuojant ugdymo procesą vadovautis „Patirčių erdvės“ rinkinio rekomendacijomis.</p> <p>3.3. Parengti ir įgyvendinti projektus bendraujant ir bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais.</p>	<p>2.1. Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>50</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>			
<p>II. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1.Siekti aktyvaus tėvų dalyvavimo ugdymo procese, įstaigos organizuojamose veiklose:</p> <p>1.1. Organizuoti individualų pokalbį su tėvais, aptariant vaiko ugdymo(si) pasiekimus, numatant tolimesnias ugdymo(si) perspektyvas.</p> <p>1.2. Sudaryti galimybes tėvams dalyvauti įstaigos veiklose: akcijose, talkose, kuriant edukacines erdves.</p> <p>1.3. Parengti du projektus ir dvi parodas, bendraujant ir bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais.</p> <p>2. Siekti ugdytinių asmeninės pažangos, ugdomojoje veikloje taikyti patirtinį ugdymą ir STREAM metodą:</p> <p>2.1. Taikant STREAM metodą organizuoti dvi projektines savaites, gerosios patirties dalybas.</p> <p>2.2. Maksimaliai išnaudoti lauko teritoriją ir artimiausią gamtinę aplinką vaikų patirtiniam ugdymuisi, organizuoti patirčių dienas, plenerus.</p> <p>2.3. Organizuoti patyriminę vasaros stovyklą.</p> <p>3. Skatinti mokytojus, ugdytinius ir jų tėvus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose:</p> <p>3.1. Dalyvauti tarptautinėse, respublikinėse parodose, konkursuose, projektuose.</p> <p>3.2. Organizuoti ir įgyvendinti respublikinius projektus, akcijas, dalintis gerąja patirtimi.</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro besimokančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>72</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje, pagerinusių komunikavimo ir savarankiškumo, saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai</p>
	<p>Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus (proc.)</p>	<p>5</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)</p>	<p>60</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p>	<p>15</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), baigusiu priešmokyklinio ugdymo programą, dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), pagerinusių komunikavimo ir savarankiškumo, saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

	Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	90	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Ištaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	4,8	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)	70	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas. 1. Bendraujant ir bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais, siekti geros vaiko savijautos įstaigoje: 1.1. Atlikti tėvų apklausą dėl vaiko savijautos įvertinimo. 1.2. Organizuoti būsimų lopšelio grupių ugdytinių tėvams paskaitą - susirinkimą. 2. Organizuoti prevencinę veiklą, vykdant prevencines programas bei akcijas: 2.1. 2.2. 2.3. Vykdėti tarptautinę prevencinę programą „Žipio draugai“. Dalyvauti sveikatingumo programoje „Kauno vaikai šypsosi“. Organizuoti akcijas, renginius, skirtus patyčių prevencijai, tolerancijos dienai.	Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis (proc.)	90	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Grupių, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus (proc.)	75	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai
	Vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinę ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis (proc.)	90	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas. 1. Stiprinti tėvų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojo padėjėjų tarpusavio bendradarbiavimą, teikiant visapusišką pagalbą vaikui: 1.1. Dalyvauti PPT organizuotam seminarų cikle „Kaip padėti vaikui“, skirtame mokytojų padėjėjoms. 1.2. Aktyvinti tėvų bendradarbiavimą, siekiant įveikti vaikų kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, parengti užduotis tęstiniam darbui namuose. 1.3. Konsultuoti tėvus švietimo ir savišvietos klausimais. 1.4. Organizuoti švietimo pagalbos specialistų individualias ir grupines veiklas ugdytiniams.	Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	35	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	40	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Židinėlis“ tarybos

2023 m. kovo 1 d.

protokoliniu nutarimu Nr.(1.34E) -3