

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO
KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIDINĖLIS“
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritėtinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	25	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	1	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	963.205,00 eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 872.609,00 eurų; turtui – 2.800,00 eurų		
Veiklos planu prisidedama prie šių Kauno miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo	Siekiamas 2024-2026 metų strateginio veiklos plano tikslas - „Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas“ ir šio uždavinio įgyvendinimo: 2.1.4. Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą. Siekiama plėtoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą, gerinti ugdymo kokybę. Taip pat plėtoti, atnaujinti švietimo įstaigų ir kūno kultūros, mėgėjiško sporto infrastruktūrą, atliepiančią besimokančiųjų poreikius.		
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas 1. Užtikrinti kokybišką įstaigos funkcijų vykdymą, sukuriant palankų mikroklimatą, sudarant sąlygas darbuotojų profesiniam tobulėjimui: 1.1. Kartą per metus organizuoti individualius pokalbius su darbuotojais, susitarant dėl veiklos prioritetų ir rezultatų. 1.2. Tobulinti komandinio darbo įgūdžius, įtraukti darbuotojus į darbo grupes, vadovaujantis savanorystės principu. 1.3. Organizuoti darbuotojams edukacines išvykas, neformalius renginius, telkiant kolektyvą komandiniam darbui.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	95	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	54	
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	5	
	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (žm.sk.)	0,14	
	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	9	

II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Kelti mokytojų ir kitų mokyklos darbuotojų kvalifikaciją, siekiant ugdytinių ugdymo(si) pasiekimų, pažangos ir kokybės: 1.1. Parengti ir įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo planą. 1.2. Parengti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2024-2026 metų atestacijos programą. 1.3. Dalyvauti Pedagogas.lt „Tūkstantmečio darželis“ mokymų programoje. 1.4. Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ikimokyklinės programos atnaujinimo tema. 2. Vykdyti sistemingą kvalifikacijos tobulinimo koordinavimą ir stebėseną: 2.1. Sukurti el. dienyne „Mūsų darželis“ kvalifikacijos tobulinimo ataskaitos formą. 2.2. Organizuoti mokymus įstaigoje, tenkinant darbuotojų kompetencijų tobulinimosi poreikius. 2.3. Stebėti ir įvertinti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	90	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą: 1.1. Vadovautis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atsakomybės standartais (VSAFAS). 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių: 2.1. Dalyvauti projekte „Pienas vaikams“, teikti ataskaitas finansavimui gauti. 2.2. Turtinti įstaigos edukacines aplinkas, gerinti darbuotojų darbo vietas, panaudojant tėvų paramą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	8	Direktorius
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurais)	2000	Direktorius
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	0	Direktorius
II. Išlaidos 1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį: 1.1. Parengti biudžeto projektą, pagrįstą skaičiavimais ir išvadomis. 2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui). 2.1. Užtikrinti teisingą lėšų panaudojimą pagal patvirtintus įstaigos asignavimus. 2.2. Užtikrinti teisingą lėšų panaudojimą pagal ekonominius klasifikacijos išlaidų straipsnius.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.) **	98	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	99	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)	91	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį turto valdymą: 1.1. Parengti lyginamąją analizę metų pabaigoje, pagal sunaudojamų energetinių išteklių apskaitą. 2. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą: 2.1. Atlikti patalpų apžiūrą.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (Eur)	11	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	83,6	
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	4	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinetų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	13,6	
PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas)			

I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Užtikrinti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas: 1.1. Neviršyti leistino vaikų skaičiaus grupėje, numatomo higienos normoje. 1.2. Bendruomenės pastangomis tobulinti grupių ir lauko aikštelių aplinkas, atitinkančias saugumo reikalavimus. 1.3. Užtikrinti vietas visiems 3-mečiams ir 4-mečiams vaikams, pagal gautus prašymus centralizuotoje vaikų priėmimo sistemoje. 1.4. Užtikrinti efektyvų įstaigos internetinės svetainės administravimą, siekiant informacijos apie įstaigos veiklą sklaidos. 2. Užtikrinti tinkamas ugdymosi sąlygas įvairių poreikių turintiems vaikams: 2.1. Užtikrinti tinkamas ugdymo sąlygas kitakalbiamis įstaigos ugdytiniams. 2.2. Užtikrinti sąlygas vaikams gauti reikiamą švietimo pagalbą: 2.2.1. Laiku parengti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą, suderinti su PPT. 2.2.2. Parengti ir įgyvendinti individualias programas vaikams, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius. 3. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo turinį pagal ikimokyklinio ugdymo programos gaires, siekiant pagerinti ugdymo kokybę ir sąlygas vaikų ugdymuisi: 3.1. Atlikti ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo analizę, pasitelkiant įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatus. 3.2. Parengti ikimokyklinio ugdymo programos projektą pagal ikimokyklinio ugdymo programos gaires. 3.3. Įgyvendinti ugdymo kaitos projektus, skirtus vaikų pasiekimų ir pažangos auginimui. 3.4. Parengti ir įgyvendinti projektus bendraujant ir bendradarbiaujant su ugdytinių tėveliais.	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius (žm. sk.)	184	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm. sk.)	5	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)	18	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.
I. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas 1. Užtikrinti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas: 1.1. Neviršyti leistino vaikų skaičiaus grupėje, numatomo higienos normoje. 1.2. Užtikrinti saugią, tobulėti skatinančią ugdymosi aplinką. 2. Užtikrinti tinkamas ugdymosi sąlygas įvairių poreikių turintiems vaikams: 2.1. Užtikrinti tinkamas ugdymo sąlygas kitakalbiamis įstaigos ugdytiniams. 2.2. Užtikrinti sąlygas vaikams gauti reikiamą švietimo pagalbą: 2.2.1. Laiku parengti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą, suderinti su PPT. 2.2.2. Parengti ir įgyvendinti individualias programas vaikams, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius. 3. Pagerinti ugdymo kokybę, siekiant pokyčių ugdymosi ir ugdymo strategijų srityje: 3.1. Sėkmingai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. 3.2. Organizuojant ugdymo procesą vadovautis „Patirčių erdvės“ rinkinio rekomendacijomis. 3.3. Parengti ir įgyvendinti projektus bendraujant ir bendradarbiaujant su ugdytinių tėveliais.	Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)	17	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.
	Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm. sk.)	2	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.
	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)	48	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			

<p>II. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Siekti aktyvaus tėvų dalyvavimo ugdymo procese, įstaigos organizuojamose veiklose:</p> <p>1.1. Organizuoti individualius pokalbius su ugdytinių tėvais, aptariant vaiko ugdymo(si) pasiekimus, numatant tolimesnias ugdymo(si) perspektyvas.</p> <p>1.2. Sudaryti galimybes tėvams dalyvauti įstaigos veiklose: akcijose, talkose, kuriant edukacines erdves.</p> <p>1.3. Parenti ir įgyvendinti 5 ugdymo projektus drauge su ugdytinių tėvais.</p> <p>1.4. Efektyviai ir sistemingai vykdyti informacinę sklaidą įstaigos internetinėje svetainėje ir el. dienyne "Mūsų darželis".</p> <p>1.5. Atlikti ugdytinių tėvų (globėjų) pasitenkinimo ugdymo paslaugų kokybę tyrimą.</p> <p>2. Siekti asmeninės ugdytinių pažangos, taikant ugdomojoje aplinkoje patirtinį ugdymą ir STREAM metodą:</p> <p>2.1. Taikant STREAM metodą organizuoti dvi projektines savaites, gerosios patirties dalybas.</p> <p>2.2. Organizuoti, vaikų patirtiniam ugdymuisi, lauko aplinkoje plenerus, patyriminę vasaros stovyklą.</p> <p>2.3. Suorganizuoti ne mažiau nei 10 išvykų, edukacijų už įstaigos ribų.</p> <p>3. Skatinti mokytojus, ugdytinius ir jų tėvus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamose renginiuose:</p> <p>3.1. Aktyviai bendradarbiauti su socialiniais partneriais.</p> <p>3.2. Dalyvauti tarptautinėse, respublikinėse parodose, konkursuose, projektuose.</p> <p>3.3. Organizuoti ir įgyvendinti respublikinius projektus, akcijas, dalintis gerąja patirtimi.</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro besimokančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>75</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai.</p>
	<p>Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje, pagerinusių komunikavimo ir savarankiškumo, saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai</p>
	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos, švietimo pagalbos specialistai.</p>
	<p>Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>92</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos, švietimo pagalbos specialistai.</p>
	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus (proc.)</p>	<p>4</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.</p>
	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)</p>	<p>60</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos.</p>
	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p>	<p>2</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai,</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), baigusių priešmokyklinio ugdymo programą, dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), pagerinusių komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>
	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, itėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>85</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>
	<p>Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus (proc.)</p>	<p>4</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus (proc.)</p>	<p>70</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos.</p>
<p>III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas</p> <p>1. Stiprinti ryšius su šeima, siekiant geros vaikų savijautos.</p> <p>1.1. Palengvinti vaikų adaptaciją, vykdant tėvų švietimą, pasitelkiant pagalbos vaikui specialistus.</p>	<p>Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>
<p>1.2. Įtraukti tėvus į ugdomosios aplinkos kūrimo ir atnaujinimo procesus.</p> <p>1.3. Atlikti tėvų apklausą dėl vaiko savijautos įstaigoje.</p>	<p>Grupių, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus (proc.)</p>	<p>75</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>

<p>2. Organizuoti prevencinę veiklą, vykdant prevencines programas bei akcijas:</p> <p>2.1. Įgyvendinti socialinio ir emocinio ugdymo programas "Žipio draugai" (2 priešmokyklinio amžiaus grupės).</p> <p>2.2. Įgyvendinti SEU renginį „Draugiškoji SEU Drambliada 2024“.</p> <p>2.3. Aktyviai dalyvauti respublikinio sveikatos stiprinimo projekto „Sveikata visus metus 2024" veiklose.</p> <p>2.4. Organizuoti akcijas, renginius, skirtus patyčių prevencijai, tolerancijos dienai.</p>	<p>Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>
<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. Stiprinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą, ugdant specialiųjų poreikių vaikus.</p> <p>1.2. Skatinant tėvų bendradarbiavimą, parengti specialistų komandos metodinę medžiaga tęstiniam darbui namuose.</p> <p>1.3. Organizuoti ne mažiau 2 prevencinius socialinių įgūdžių, kalbos lavinimo projektus.</p> <p>2. Užtikrinti ugdymo sąlygas kitakalbiams įstaigos ugdytiniams:</p> <p>2.1. Parengti, kitakalbių vaikų adaptacijai, savaitės veiklų aplankus – rekomendacijas į namus.</p> <p>2.2. Parengti ir įgyvendinti tarpkultūrinį ugdymo projektą, įtraukiant į ugdymo procesą kitakalbių vaikų šeimos narius.</p>	<p>Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>35</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>
	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>45</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai.</p>

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Židinėlis“
tarybos 2024 m. kovo 26 d.
protoliniu nutarimu Nr. 1