

Įstaigos pavadinimas	Kauno lopšelis-darželis „Židinėlis“
Pareigos	Specialusis pedagogas (0,75 etato).
Darbo vieta	Kauno lopšelis-darželis „Židinėlis“ , Pikulo g. 31, Kaunas
Reikalavimai	<p>Reikalavimai:</p> <p>Specialusis pedagogas privalo turėti aukštąjį išsilavinimą ir specialiojo pedagogo kvalifikaciją.</p> <p>Specialiojo pedagogo kvalifikacijai keliami reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none">• pedagoginio vertinimo metodikų išmanymas, gebėjimas atlikti pedagoginį ugdytinių vertinimą, nustatyti jų gebėjimų lygį, atitikimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas bei įvertinti specialiuosius ugdymosi poreikius;• specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių ugdymo metodų išmanymas, gebėjimas juos taikyti padedant vaikams išmokti mokomąją medžiagą ir lavinant jų sutrikusias funkcijas;• gebėjimas bendrauti ir bendradarbiauti su ugdymosi sutrikimų, sunkumų turinčiais ugdytiniais, jų auklėtojais, tėvais (kitais teisėtais vaiko atstovais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;• Specialusis pedagogas savo darbe privalo laikytis konfidencialumo principo, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų, neviešinti su asmens duomenimis susijusios informacijos.
Funkcijos	<ul style="list-style-type: none">○ identifikuoja vaiko, dalyvaujančio ugdymosi procese galias ir ugdymosi sunkumus;○ identifikuoja ugdymo proceso dalyvių lūkesčius, susijusius su specialiojo pedagogo pagalba ir tikėtina vaiko pažanga;○ teikia mokytojams rekomendacijas dėl mokymosi pagalbos ugdymosi procese teikimo;

- su ugdymosi proceso dalyviais (mokiniu, tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, VGK nariais, PPT specialistais) analizuoja ir aptaria mokinio ugdymosi poreikius, sunkumus, galimybes ir pažangą;
 - konsultuoja ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo pedagogus dėl ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo turinio pritaikymo ir individualizavimo atsižvelgiant į Pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas ar VGK nutarimus/sprendimus;
 - dalyvauja kuriant įtraukiojo ugdymo aplinką ir turinį, kai grupėje ugdomas vaikas, turintis SUP
 - konsultuoja tėvus dėl vaiko, turinčio SUP, ugdymosi situacijos ir pagalbos galimybių namuose;
 - taiko (rekomenduoja mokytojui) alternatyvius ugdymo metodus, kompensacines priemones ir technologijas padedančias vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, įsisavinti ugdymo turinį (specialiojo pedagogo kabinete ar grupėje) ir veiksmingai mokytis;
 - parenka, pritaiko ir teikdamas pagalbą integruoja į ugdymosi turinį užduotis bei priemones, padedančias lavinti SUP vaikų nepakankamai išlavėjusias funkcijas, kognityvinius ar kitus procesus;
 - planuoja veiklas ir rengia dokumentus, susijusius su pedagoginiu įvertinimu, konsultavimu, individualaus ugdymo, pagalbos planu;
 - teikia metodinę konsultacinę pagalbą ugdymo įstaigos pedagoginei bendruomenei;
 - dirba vaiko gerovės komisijoje ir prisideda prie švietimo pagalbos ir įtraukiojo ugdymo procesų veiksmingumo užtikrinimo, teikia siūlymus mokyklos administracijai dėl specialiosios pedagoginės pagalbos kokybės gerinimo;
 - rūpinasi savo kompetencijomis, dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo veikloje, atsakingai tvarko asmens duomenis, užtikrina jų konfidencialumą;
- tvarko ir pildo savo veiklos dokumentus.

Darbo užmokestis

Darbo užmokestis:

Darbo užmokestis skaičiuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, atsižvelgiant į pedagoginį darbo stažą ir kvalifikacinę kategoriją, taikant koeficientą nuo 1,1041-1,5507 BAD.

Dokumentai, kurie turi būti pateikti

Dokumentai, kurie turi būti pateikti:

- Prašymas;
- asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
- išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;
- gyvenimo aprašymas, parengtas lietuvių kalba;
- buvusių darboviečių rekomendacijas (nebūtinai).
- Teisėto darbo su vaikais kodas (QR).

Dokumentų priėmimo vieta

Dokumentų priėmimo vieta:

Kauno lopšelis – darželis „Židinėlis“ raštinė, Pikulo g. 31, LT-48428 , Kaunas

Pretendentai dokumentus siunčia elektroniniu paštu: zidinelisd@gmail.com

Atrankos būdas – pateiktų dokumentų analizė ir pokalbis. Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną ir sutikrinti grąžinami pretendentui.

Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai

Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai

Tel. (+370) 66291884

El. paštas zidinelisd@gmail.com